



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LIMEIRA - IPML
CNPJ N° 09.626.556/0001-62



ATA N° 10/2017 – REUNIÃO ORDINÁRIA

Reunião do Conselho de Administração - Data: 05 de Outubro de 2017

Horário: Início: 9:00 / Término: 11:10 - Local: Sede do IPML – Sala de reunião

Conselheiros Presentes: Silvana Aparecida Ricardo Arado, José Claudio Jacon, Tatiana Cristina Henrique Conceição, Gislaine Dias Ramos Cordelina, Rosimar de Souza Silva, Cleusa Maria Pereira Rossi, Paulo Sérgio Herculano e Douglas William Sebok.

Convidado Presente: Edilson Rinaldo Merli, Superintendente do IPML.

Conselheiro Ausente: Debora Aparecida Benett, apresentou justificativa, e não teve sua ausência computada, em observância ao Artigo 21, § 1º, Inciso II, e § 2º, do Regimento Interno do Conselho de Administração.

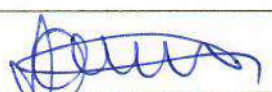
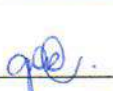
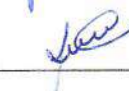
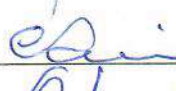
Ata da Reunião: Presidida pela conselheira Presidente Silvana Aparecido Ricardo Arado que deu início à reunião ordinária e convidou a conselheira Tatiana Cristina Henrique Conceição para secretariar os trabalhos. **Assuntos Informativos: 1. Recadastramento.** Sr. Edilson comunicou que foi publicado no Diário Oficial do Município de Limeira no dia 30/09/2017, as datas para recadastramento dos aposentados e pensionistas do Instituto, e que o Instituto fará divulgação por meios de banners e imprensa em geral; pediu apoio aos conselheiros para ajudar na divulgação dos períodos do recadastramento tendo em vista que há muitos anos que não se fazia. **2. Imóveis para Locação.** O Sr. Edilson informou que está negociando com dois proprietários a locação da sede do Instituto conforme deliberação desse conselho; os conselheiros presentes que visitaram os dois imóveis analisaram que os prédios são adequados com a ressalva de melhorar a acessibilidade. **3. Segregação de Massas.** O Sr. Edilson esclareceu que a Minuta que será encaminhada a Secretaria de Políticas de Previdência Social do Ministério da Fazenda para análise; a presidente do Conselho Silvana Arado solicitou que esta minuta seja enviada para o Conselho para conhecimento das informações; O Sr. Edilson explicou que a minuta a ser enviada a Secretaria de Políticas Públicas da Previdência irá junto vários documentos a serem produzidos pelo atuário e ao retornar será encaminhada ao Gabinete do Prefeito e para o Conselho de Administração para acompanhamento; considerou ainda que em razão do assunto estar sendo tratado no Conselho de Administração e Gabinete do prefeito seria importante manter dentro dessas instâncias até a análise da Secretaria de Políticas de Previdência Social do Ministério da Fazenda; A Sra. Silvana Arado comunica que é indicado pela entidade para representar os interesses dos trabalhadores e que todos os assuntos tratados no Conselho de Administração e que ela repassa à Diretoria do Sindicato, pois é uma representante dos trabalhadores e tudo que entender que é de relevância para os trabalhadores ela comunicará a Direção da entidade pois entende que juntas ampliam o dialogo e o conhecimento, tendo assim mais condições de contribuir para o debate dos temas apresentados ; os demais conselheiros

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'JC' and 'Paulo'.

entenderam que os assuntos tratados internamente no Conselho não seja divulgado pela Diretoria do Sindicato sem conhecimento dos Conselheiros. A sra. Silvana Arado informou que quando assuntos tratados no Conselho de Administração forem pauta de reuniões com os trabalhadores organizados por esta entidade, convidará aos Conselheiros para estar presente colaborando com o debate, A Sra. Silvana Arado também cobrou o estudo de impacto no orçamento e mudança de data corte. O Sr. Edilson explicou que o Atuário está providenciando o estudo com vários cenários e que esse estudo também seguirá para análise da Secretaria de Políticas de Previdência Social do Ministério da Fazenda. **4. Curso de capacitação para a prova do CPA10.** O Sr. Edilson Merli informou que o curso ocorrerá nos dias 26 e 27 de Outubro, mas depende de confirmação da disponibilidade da consultoria que ministrará o curso. **5. Licitação para Sistema.** Sr. Edilson comunicou que o Pregão para contratação de novo sistema será no dia 11 de Outubro.

Assuntos Deliberativos: 1. Compra de Equipamentos de Informática: O Conselho de Administração está de acordo com abertura de procedimento administrativo para aquisição de equipamentos de informática para atender a demanda do instituto e do Conselho, inclusive aquisição de equipamento para atender as reuniões dos Conselhos, diretoria e Comitê de Investimentos e para demais atividades diárias do IPML. **2. Participação em Congresso.** Sr. Edilson comunicou que ocorrerá nos dias 08 à 10 de Novembro o 5º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS's em Brasília, os conselheiros aprovaram três vagas para o Conselho Administrativo, uma para o Conselho Fiscal e uma para a diretoria executiva.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e da mesma lavrada a presente ata que, lida e achada conforme, vai ao final assinada pelos presentes.

Silvana Aparecida Ricardo Arado	
José Claudio Jacon	
Tatiana Cristina Henrique Conceição	
Gislaine Dias Ramos Cordelina	
Rosimar de Souza Silva	
Cleusa Maria Pereira Rossi	
Paulo Sérgio Herculano	



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LIMEIRA - IPML

CNPJ N° 09.626.556/0001-62



Douglas William Sebok	
Edilson Rinaldo Merli	

30